

# 証明書等交付申請書

(注) 代理人の場合は、下記の委任状(代理権授与通知書)が必要

記入例

さぬき市長 殿

下記のとおり証明書の交付を申請します。

令和 6 年 12 月 2 日

申請者(窓口に来られた方)		住所	さぬき市志度5385番地8	電話番号	(087) 894 - 9210
フリガナ	サヌキ タロウ	生年月日	大・昭・平・令 44年4月1日	手数料支払い方法	現金・QR
氏名	さぬき 太郎	※ 現金またはQRに○をお願いします。			
証明の必要な人との関係 1. 本人 2. 同一世帯の家族 3. その他(長男)					
どなたの証明等が必要ですか。		※ 委任状として使用する場合は、左記の「委任状」(点線部分)を実線で囲んでください。			
<input type="checkbox"/> 窓口に来た人と同じ		私は、下記の証明書等の申請及び受領について、上記の者に委任します。			
住所(所在地)		さぬき市津田町津田138番地15		電話番号 (0879) 42 - 3101	
フリガナ	サヌキ ハナコ	(注) 委任状として使用する場合は、本人が必ず自署してください。			
氏名(名称)	さぬき 花子	生年月日 大・昭・平・令 14年4月1日			
※ 法人の場合は、法人名・代表者・連絡先を記名してください。					

証明の種類	年度	通数	使用	目的
納税証明	6	1	1. 車検用(標識番号 香川) 2. 車検以外 □市県民税 □法人市民税 □全税 □税目別 □固定資産税 □軽自動車税 □国民健康保険税	1. 継続審査(車検) 2. 金融機関 3. 指名願 4. その他
完納証明書(滞納なし証明)			1. 奨学金 2. その他	
市県民税関係	6	1	1. 金融機関 2. 年金受給等手続 3. 扶養申請 4. その他	
所得証明(令和5年中)			1. 保育所等申込み 2. 授業料免除申請 3. 年金免除申請 4. 扶養申請 5. 児童手当 6. 県・市営住宅申込み・更新 7. 医療費助成手続き(特定医療費・指定難病など) 8. その他	
課税証明				
固定資産関係			1. 金融機関 2. 登記申請 3. 裁判所 4. その他	
評価証明				
公課証明				
所有証明(資産なし証明)			地番(さぬき市)	
住宅用家屋証明				
営業証明				
その他の証明			1. 標識交付証明書 2. 廃車証明書(標識番号) 3. 固定資産税課税明細書(再発行) 4. その他	
閲覧			1. 固定資産課税台帳(名寄帳) 2. 図面等(公図) 3. その他	1. 登記申請 2. 境界等の確認 3. その他

## 職員記入

担当	納税	民税	固定	家屋	営業	その他	閲覧	コピー	合計	
	件	件	件	件	件	件	件	件	現金	QR
	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円

本人確認 A【マイナ・免許・運経・旅券・身障・在留カード・( )】  
 B【資格・年金・介護・( )】  
 C【学生・社員・通キカ・クカ・( )】